

**ДОГОВОР ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ  
РЕКРЕАЦИОННЫМ КОМПЛЕКСОМ «ШАЛЕ ГРИНВУД» № \_\_\_\_\_**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

г. Брест

СП «Санта Импэкс Брест» ООО, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заместителя руководителя рекреационного комплекса «Шале Гринвуд» Прокоповича Василия Петровича, действующего на основании доверенности № 45-Д от 26.04.2016г., с одной стороны, и

\_\_\_\_\_,  
именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_,  
действующ\_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_, с другой  
стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **1. Предмет договора.**

1.1. Исполнитель обязуется по письменной заявке Заказчика предоставлять услуги по проживанию в отеле, питанию в ресторане, а также связанные с ними дополнительные услуги (конференц-услуги, услуги мини-баров, связи, бани и т.д.), предусмотренные Исполнителем, а Заказчик обязуется их оплачивать на условиях, определенных настоящим Договором.

1.2. Место оказания услуг: Республика Беларусь, 225 056, Брестская область, Брестский район, Знаменский с/с, д.47, район поселка Белое озеро, рекреационный комплекс «Шале Гринвуд».

1.3. Заказчик вправе сделать заявку на оказание как комплекса услуг, указанных в пункте 1.1. настоящего договора, так и одной или нескольких услуг из перечисленных.

### **2. Обязанности сторон**

#### **2.1. Заказчик обязуется:**

2.1.1. Направить Исполнителю письменную заявку на оказание услуг в соответствии с порядком, указанным в разделе 3 настоящего договора. Допускается передача заявки и ее подтверждение по факсимильной или электронной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от стороны по договору.

2.1.2. Вносить изменения в подтвержденную заявку Исполнителем в порядке, указанном в разделе 3 настоящего договора.

2.1.3. Своевременно оплачивать оказанные Исполнителем услуги.

2.1.4. Обеспечить соблюдение гостями «Правил проживания в гостиницах Республики Беларусь», утвержденных постановлением Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь № 23 от 17.03.2006г.

2.1.5. В целях исключения случаев пищевых отравлений не допускать принесения обслуживаемыми лицами в ресторан и номер отеля спиртных напитков и пищевых продуктов.

2.1.6. Возмещать Исполнителю ущерб, причиненный обслуживаемыми лицами порчей, повреждением, боем инвентаря, посуды и другого имущества.

2.1.7. Подписать, скрепить печатью и выслать Исполнителю акт оказанных услуг, а при необходимости и другие документы в течение 3-х рабочих дней с момента их получения.

#### **2.2. Заказчик имеет право:**

2.2.1. Требовать уведомления о принятии направленной Исполнителю заявки на оказание услуг либо о невозможности их оказания в течение 24 часов с момента получения Исполнителем заявки в порядке, установленном в разделе 3 настоящего договора.

2.2.2. В любое время ознакомиться с прейскурантом цен на предоставляемые Исполнителем услуги.

#### **2.3. Исполнитель обязуется:**

2.3.1. Принимать от Заказчика заявки на размещение гостей в порядке и на условиях, установленных настоящим договором.

2.3.2. Разместить и обслужить заявленных к размещению гостей согласно заявке, подтвержденной Исполнителем в соответствии с порядком, установленным в разделе 3 настоящего договора.

2.3.3. Обеспечить прием, размещение и обслуживание гостей в соответствии с действующими «Правилами гостиничного обслуживания в Республике Беларусь», утвержденных постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.04.2006г. № 471, а также Правилами проживания в отеле «Шале Гринвуд».

2.3.4. Своевременно направлять Заказчику акты оказанных услуг, счета-фактуры на оплату услуг, товарные накладные.

#### **2.4. Исполнитель имеет право:**

2.4.1. При наличии задолженности у Заказчика перед Исполнителем по предыдущим заявкам приостановить размещение гостей по новым заявкам Заказчика до погашения задолженности.

### **3. Порядок заказа (бронирования) услуг.**

3.1. Для бронирования мест в отеле и оказания других услуг Заказчик направляет Исполнителю заявку по факсу: +375 162 51 06 91 или по электронной почте: [chaletgreenwood@gmail.com](mailto:chaletgreenwood@gmail.com) в срок не позднее 3 (трех) календарных дней до срока их оказания. Заявка должна быть оформлена на фирменном бланке Заказчика по форме согласно Приложению № 1 к настоящему договору, подписана уполномоченным лицом и скреплена печатью, В заявке может быть предусмотрено оказание других услуг, указанных в пункте 1.1. настоящего договора.

3.2. В течение 24 часов с момента получения письменной заявки (направленной в порядке, указанном в пункте 3.1. настоящего договора) Исполнитель уведомляет Заказчика о принятии заявки к исполнению либо о невозможности ее исполнения.

3.3. Допускается внесение Заказчиком изменений в подтвержденную Исполнителем заявку по численности гостей, количеству номеров и срокам проживания, а также отказ от забронированных номеров (других услуг) полностью или частично в следующие сроки: не позднее одних суток (24 часов) до времени заезда согласно заявке в случае количества гостей менее 10 и за трое суток в случае количества гостей более 10.

3.4. При заезде гостей Заказчика без предварительно подтвержденного бронирования Исполнитель оставляет за собой право в случае отсутствия номеров отказать гостям в их размещении либо предоставить номера после их оплаты.

### **4. Стоимость услуг и порядок расчетов.**

4.1. Заказчик осуществляет предоплату в размере 100% заказанных услуг согласно счет-фактуре, выставленной Исполнителем в соответствии с действующим прейскурантом цен и заявкой, до дня размещения гостей.

Днем осуществления оплаты услуг по настоящему договору является день зачисления причитающихся денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

В случае неисполнения данного обязательства Исполнитель вправе отказать гостям Заказчика в предоставлении услуг по настоящему договору.

4.2. Плата за предоставляемые услуги взимается в соответствии с прейскурантом цен Исполнителя и единым расчетным часом с 12-ти часов текущих суток.

4.3. В день выезда гостей Исполнитель предоставляет Заказчику счет-фактуру фактически оказанных Заказчику услуг, акт оказанных услуг, а также товарную накладную на блюда и напитки одним из следующих способов: представителю Заказчика (при наличии соответствующей доверенности) либо почтой на адрес Заказчика.

4.4. Окончательный расчет за фактически оказанные услуги производится Заказчиком не позднее даты выезда гостей платежными поручениями на расчетный счет Исполнителя, наличными денежными средствами в кассу Исполнителя, либо банковскими платежными карточками (VISA, VISA ELECTRON, MASTER CARD, MAESTRO, БЕЛКАРТ). Если услуги по проживанию в отеле не оказывались, окончательный расчет производится Заказчиком в день оказания услуг в порядке, установленном настоящим пунктом.

### **5. Ответственность сторон. Отказ от договора. Порядок разрешения споров.**

5.1. В случае просрочки платежей по настоящему договору Заказчик уплачивает Исполнителю пеню в размере 0,2 % от несвоевременно уплаченной суммы за каждый день просрочки.

5.2. Заказчик несет ответственность за отказ от подтвержденной заявки, заявленный позже сроков, указанных в пункте 3.3. настоящего договора, а также за неприбытие гостей в гостиницу в течение 24 часов с 14.00 часов дня заезда, в виде штрафа в размере стоимости одних суток проживания в отеле по тарифу каждого из заказанных номеров согласно подтвержденной заявке. Сверх штрафной неустойки Заказчик возмещает Исполнителю документально подтвержденные расходы, понесенные по данной заявке.

5.3. Уплата неустойки (пени, штрафа) не освобождает виновную сторону от выполнения обязательств по договору и возмещения ущерба.

5.4. Заказчик вправе отказаться от настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

5.5. Если указанная в заявке услуга не была востребована Заказчиком, ее стоимость подлежит оплате в полном объеме.

Положения настоящего пункта не относятся к порядку оказания услуг за проживание в отеле, ответственность за нарушение которого Заказчиком установлена в пункте 5.2. настоящего договора.

5.6. Споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются путем переговоров. В случае недостижения согласия споры передаются на рассмотрение Экономического суда Брестской области для рассмотрения в соответствии с законодательством Республики Беларусь. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим между сторонами настоящего договора, предъявление претензий (письменного предложения о добровольном урегулировании спора) не является обязательным.

#### **6. Срок действия договора. Общие положения.**

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до 31.12.20\_\_г.

6.2. Если ни одна из сторон за 30 дней до окончания срока действия не известит другую сторону в письменной форме о своем намерении расторгнуть настоящий договор, то его срок автоматически продлевается на каждый последующий календарный год.

6.3. Настоящий Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон.

6.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, находящихся у Сторон.

6.5. Настоящий договор, изменения и дополнения к нему, а также сопутствующие документы (заявки, акты, счета-фактуры и т.п.) могут быть подписаны путем обмена документами посредством почтовой, факсимильной, электронной или иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от стороны по договору.

#### **7. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон**

##### **Исполнитель**

СП «Санта Импэкс Брест» ООО  
224025, г.Брест, ул.Катин Бор, 106А,  
Сч. ВУ45РЈСВ30125000001000000933  
в ОАО «Приорбанк» ЦБУ 500 г.Брест,  
код РЈСВВУ2Х  
УНН 200216443,  
ОКПО 14391659

##### **Заказчик**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ В. П. Прокопович

ЗАЯВКА ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ  
по договору возмездного оказания услуг рекреационным комплексом «Шале Гринвуд»  
№ \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Полное наименование субъекта хозяйствования согласно уставу)

\_\_\_\_\_  
(место нахождения, банковские реквизиты, УНН, контактные телефоны, факс, адрес  
электронной почты)

просит оказать следующие услуги \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(услуги по бронированию гостиничных номеров, по питанию, конференц-услуги и т.п.)

количество гостей: \_\_\_\_\_

гражданство гостей \_\_\_\_\_

дата и время прибытия гостей \_\_\_\_\_

дата и время убытия гостей \_\_\_\_\_

форма оплаты \_\_\_\_\_

(безналичная путем перечисления на расчетный счет Исполнителя, наличная – гостем)

Должность уполномоченного лица

М.П.

Подпись

ФИО

**Исполнитель**

СП «Санта Импэкс Брест» ООО  
224025, г.Брест, ул.Катин Бор, 106А,  
Сч. ВУ45РЈСВ30125000001000000933  
в ОАО «Приорбанк» ЦБУ 500 г.Брест,  
код РЈСВВУ2Х  
УНН 200216443,  
ОКПО 14391659

**Заказчик**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ В. П. Прокопович

\_\_\_\_\_